



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসার ইনচার্জ, বাঘা থানা
এবং
পুলিশ সুপার , রাজশাহী মহোদয়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৪ খ্রি: হতে ৩০ জুন ২০২৫খ্রি:

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
সূচিপত্র	২
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি.....	৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১০
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ,.....	১৩
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৪
সংযোজনী ৫ : ই-গভান্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৫
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	১৮

রাজশাহী জেলা, বাংলাদেশ পুলিশের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the performance of Rajshahi District Bangladesh Police)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

১.১। সাম্প্রতিক বছরসমূহের (বিগত ৩ বছরের) প্রধান অর্জনসমূহ

সাধারণ মানুষের সার্বিক নিরাপত্তায় পুলিশের অভিযানে ৩ টি বিভিন্ন ধরনের অবৈধ অস্ত্র ও ৭ রাউন্ড গুলি উদ্ধার করা হয়েছে। জাতীয় জরুরি সেবা ৯৯৯ এর মাধ্যমে গত তিন বছরে ২৮৯ জনকে সেবা প্রদান করা হয়েছে যা দেশের মানুষের কাছে জাতীয় অবস্থায় পরিণত হয়েছে। মাদকের বিস্তার রোধে ৩.৫ কেজি ও ১০ গ্রাম হেরোইন, ৭৫ কেজি ও ১০০ গ্রাম গাঁজা, ৭ বোতল বিদেশী মদ, ৫৩০ বোতল ফেন্সিডিল এবং ৭৫৬ পিচ ইয়াবা ট্যাবলেট উদ্ধার করা হয়। ই-ট্রাফিক প্রসিকিউশনের মাধ্যমে ২৫৪০ জন নাগরিককে সার্ভিস দেওয়া হয়েছে। বাহিনীর সকল সদস্যের পদমর্যাদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচি চালু হয়েছে।

১.২। সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ :

- সাইবার অপরাধ দমন ও সাইবার নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ
- মাদক প্রতিরোধ এবং প্রতিকার
- জঙ্গিবাদ, সন্ত্রাস ও উগ্রবাদ নিয়ন্ত্রণ এবং এর সাথে জড়িতদের deradicalized করা
- ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

১.৩। ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

২০২৪ সাল নাগাদ Crime Investigation Digital Monitoring System (CIDMS) চালুকরণ যার মাধ্যমে পুলিশ সুপার কার্যালয়ে, রাজশাহীতে বসে প্রতি থানার প্রতি মামলা ও জিডির পিও ভিজিট থেকে শুরু করে বিট অফিসারের সকল কার্যক্রম মনিটরিং করা যাবে। ২০২৮ সাল নাগাদ রাজশাহী জেলার গুরুত্বপূর্ণ পয়েন্টগুলোতে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করার মাধ্যমে অপরাধ নিয়ন্ত্রণ করা। ২০২৬ সাল নাগাদ বীট পুলিশিং এবং কমিউনিটিং পুলিশিং ব্যবস্থাকে জোরদার করে কার্যকরভাবে অপরাধ নিয়ন্ত্রণ ও উদঘাটন এবং আইনের কঠোর ও ন্যায়সংগত প্রয়োগ নিশ্চিত করা। ২০২৬ সাল নাগাদ গণমাধ্যমের সাহায্যে ইতিবাচক প্রচারণা বৃদ্ধি করাসহ নানা ক্ষেত্রে এডভোকেসি ও জনবান্ধব পুলিশিং এর মাধ্যমে জনগণের দৃষ্টিভঙ্গি ও জনমত ইতিবাচক করা হবে। ২০২৮ সাল নাগাদ প্রতি জেলায় সাইবার ক্রাইম প্রতিহত করণ, নিয়ন্ত্রণ এবং উদঘাটনকারি ইউনিট সৃষ্টি করা। ২০২৮ সাল নাগাদ ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার ও অনলাইন সেবার মাধ্যমে দ্রুততর এবং কার্যকরভাবে পুলিশি সেবা প্রদান।

১.৪। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- দায়েরকৃত মামলার ৭০% তদন্ত ১২০ দিনে নিষ্পত্তি
- শিশু পাচার ও বাল্য বিবাহ রোধে ১০০% অভিযান পরিচালনা
- ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান ও ভিকটিম উদ্ধারে ১০০% অভিযান পরিচালনা
- থানায় গৃহীত গ্রেফতারী পরোয়ানার ৮০% তামিল
- জাতীয় জরুরী সেবা “৯৯৯” এর সাড়া প্রদানের হার শতভাগ নিশ্চিত করা
- মানব পাচার প্রতিরোধ মূলক অভিযান পরিচালনাসহ থানা আধুনিকায়ন করা
- জনবান্ধব সেবা প্রদান নিশ্চিত করণে অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শতভাগ শ্রবণ

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অফিসার ইনচার্জ, বাঘা থানা

এবং

পুলিশ সুপার, রাজশাহী মহোদয়ের মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions).

১.১ রূপকল্প (Vision) :

শান্তি, নিরাপত্তা এবং উন্নয়ন বান্ধব স্মার্ট পুলিশি ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

১.২ : অভিলক্ষ্য (Mission) :

আইনের সঠিক ও যথাযথ প্রয়োগ, সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা, অপরাধ ও ভীতি হ্রাস এবং জনগণের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করণে অঙ্গিকারাবদ্ধ।

১.৩ : কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৪ টি) :

- টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ
- আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, জঙ্গি দমন ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ
- তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ
- বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) :

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

সংযোজনী ৪-৮

১.৪ : কার্যাবলি (Functions) : (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্তের মাধ্যমে নিয়মিত মামলা নিষ্পত্তিকরণ ও পরোয়ানাভুক্ত আসামী গ্রেফতার এবং সাক্ষীর প্রতি সমন জারী করত যথাসময়ে হাজির নিশ্চিত করা। অধিক্ষেত্র এলাকায় নিয়মিত চেকপোস্ট, টহল, ফুট পেট্রোল করার মাধ্যমে আইন-শৃঙ্খলা নিয়ন্ত্রণ করা। অধিক্ষেত্র এলাকায় সিসিটিভি ক্যামেরা, স্টিভ মিটার, তেহিকেল স্টপার, ডিজিটাল সাইনবোর্ড ইত্যাদির মাধ্যমে প্রযুক্তি ভিত্তিক নজরদারি বাড়ানো। পোশাকি নজরদারীর পাশাপাশি সাদা-পোশাকে নজরদারি তদারকি বৃদ্ধি করা। অভ্যন্তরীণ আইন-শৃঙ্খলা রক্ষার জন্য সর্বদা সচেতন থাকা এবং এলক্ষ্যে রাজশাহী জেলার, থানা সমূহের কার্যক্রম প্রতিনিয়ত মনিটরিং করা। মাদক, জঙ্গিবাদ ও সন্ত্রাস নির্মূলে সর্বদা সতর্ক থাকন এবং মাদক বিরোধী বিভিন্ন সভা-সমাবেশ, সেমিনার এবং থানাগুলোতে ওপেন হাইড্র-ডে এর ব্যবস্থা করা। প্রতিটি থানায় শিশু বান্ধব অফিসার পদায়ন কার্যকর করা। পর্যায়ক্রমে জেলা শহরগুলোকে সিসিটিভির আওতায় নিয়ে আসা। অপরাধ তদন্তে অপরাধীকে গ্রেফতারে প্রযুক্তি এবং তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করা। সাইবার অপরাধ দমনের উদ্দেশ্যে সাইবার পেট্রোলিং জোড়দার করা। ট্রাফিক ব্যবস্থাপনায় ই-প্রসিকিউশন চালু করা। তথ্য প্রযুক্তিভিত্তিক পুলিশ সার্ভিস গড়ে তোলার লক্ষ্যে সকল স্তরে ডিজিটলাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন। দুর্ঘটনায় দ্রুত সাড়া প্রদান এবং প্রাকৃতিক ও মানবিক বিপর্যয়ে বিপর্যস্ত মানুষের পাশে দাঁড়ানো।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		উৎসসূত্র (Source of Data)	
			২০২২-২৩	২০২৪-২৫		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
অপত্য ঝুস	জনসংখ্যা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টোল অতিমান বিশিষ্ট পুলিশিং আয়োজিত সভা/পারিফর্মেন্স নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিশ্চিত হার ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০	
		কর্মতী (হাজার)							
		সংখ্যা	১২	১১	১২	১২	১০	১২	১০
		%	৮৭	৮৯	৭৫	৭৬	৭৬	৭৭	৭৭
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য গ্রহণ শিশু পাচার গোপ্যে পৃথীত কার্যক্রম	কর্মতী (হাজার)	১৫	২	২৫	১৬	১৮	১০	
		%							
জনসংখ্যা পুলিশ পটেন	[৩.৩] সিএফএস বার্তা (Call For Service) ৫ মিনিটের মধ্যে পিএসএপি-তে (Public Safety Answering Point) জেরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
মানব সম্পদ উন্নয়নে পৃথীত প্রশিক্ষণ	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	কর্মতী (হাজার)	৩.২২	২.৮০	২.৮০	২.৮৫	২.৮০	২.৮০	
		%							

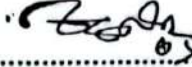
সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	নির্ণায়ক সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		শতকরা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ					
							৪	৫	অর্জন	উন্নতি	চলতি মান	চলতি মানের শতাংশ	২৫	২৬				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)																		
১। টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরপূর্বকরণ	২২	১.১) থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ ১.২) অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধান ১.৩) বর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তির সময় হ্রাস ১.৪) থানায় গৃহিত প্রোফতারি পরোয়ানা তামিল ১.৫) সাক্ষী হাজির করণ ১.৬) থানায় স্থাপিত নারী, শিশু বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্ক সেবা প্রদান	১.১.১) প্রবেশের হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			১.২.১) অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	গড়	%	৩	৯৪	৯৫	৯০	৯৬	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	
			১.৩.১) বর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাধে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	৮৬	৮৭	৭০	৬৯	৬৭	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫	৬৫
			১.৪.১) থানায় গৃহিত প্রোফতারি পরোয়ানা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৩	৯২	৯২	৮২	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬
			১.৫.১) সাক্ষী হাজির করণের হার	গড়	%	৩	৮৬	৮৭	৮২	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬	৭৬
			১.৬.১) নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্ক আগত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			১.৭) নারী ও শিশু পাচার গোেষে গৃহীত কার্যক্রম	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			১.৮) ডিকটিম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদান	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			১.৮.১) ডিকটিম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদানের হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

আমি অফিসার ইনচার্জ, বাঘা হিসাবে শ্রদ্ধেয় পুলিশ সুপার, রাজশাহী এর নিকট অস্বীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পুলিশ সুপার, রাজশাহী হিসাবে; অফিসার ইনচার্জ, বাঘা এর নিকট অস্বীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :


..... ০৫.০৫.২০১৪
অফিসার ইনচার্জ
বাঘা থানা

.....
তারিখ


.....
পুলিশ সুপার
রাজশাহী

.....
০৭/০৬/২০১৪
তারিখ

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	CDMS	Crime Data Management System
২.	FIR	First Information Report
৩.	CJM	Chief Judicial Magistrate
৪.	POM	Public Order Menegment
৫.	WA	Arrest of Warrant
৬.	CID	Criminal Investigation Department
৭.	BRTA	Bangladesh Road Transport Association
৮.	GD	General Diary

সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ব্যবহাৰকাৰী অনুষ্ঠান, অধিকাৰী, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা: উত্তৰণের প্ৰমাণক
১	১.১। থানায় জ্ঞাত সেবা প্রত্যাশীদের হত্যা প্রবণ	১.১.১। শবণের হার	থানা/জেলা পুলিশের অফিস	থানার অফিস
২	১.২। অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধান	১.২.১। অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	থানা	থানার অফিস
৩	১.৩। হত্যা অপরাধ উদ্ভূত নিক্ষেপের সময় হ্রাস	১.৩.১। হত্যা অপরাধে ১২০ দিন সময়ে দায়েরকৃত মামলার	থানা	থানার অফিস
৪	১.৪। থানায় গৃহিত হত্যাকারীর পরেচনা ডায়াল	১.৪.১। থানায় গৃহিত হত্যাকারীর পরেচনা ডায়ালের হার	থানা	থানার অফিস
৫	১.৫। সাক্ষী হত্যার কমান	১.৫.১। সাক্ষী হত্যার কমানের হার	থানা	থানার অফিস
৬	১.৬। নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রতিবেদন গৃহীত কার্যক্রম	১.৬.১। তথ্য প্রতিবেদন অভিযানের হার	থানা	থানার অফিস
৭	১.৭। হত্যা অপরাধে অভিযোগ	১.৭.১। মামলা সত্ত্বের হার	থানা	থানার অফিস
৮	১.৮। থানায় স্থাপিত নারী, শিশু বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস থেকে সেবা	১.৮.১। নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস থেকে আগত	থানা	থানার অফিস
০৯	১.৯। ডিকটিম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদান	১.৯.১। ডিকটিম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদানের হার	থানা	থানার অফিস
১০	২.১। বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	২.১.১। আয়োজিত সভা/ পরিদর্শন	থানা	থানার অফিস
১১	২.২। জাঁকবান্দ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	২.২.১। সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ আয়োজন, চিত্রিত নিদর্শন এবং	থানা	থানার অফিস
১২	২.৩। মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	২.৩.১। পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	থানা	থানার অফিস
১৩	২.৪। থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.৪.১। সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/কাঠামোগত	থানা	থানার অফিস
১৪	২.৫। জলশূন্যতা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	২.৫.১। পরিচালিত ট্রেনিং/অভিযান	থানা	থানার অফিস
১৫	২.৬। সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহিত পদক্ষেপ	২.৬.১। ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	থানা	থানার অফিস
১৬	৩.১। থানায় সিভিলিয়ন (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	৩.১। থানায় রুজু কৃত মামলা (CDMS) এ এন্ট্রির হার স্থায়ার	থানা	থানার অফিস
১৭	৩.২। ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহিত	৩.২.১। থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব ২০ কর্মদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	থানা	থানার অফিস
১৮	৩.৩। ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়াক্রম সংক্রান্ত গৃহিত	৩.৩.১। ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়াক্রম প্রদানের হার	থানা	থানার অফিস
১৯	৩.৪। "জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	৩.৪.১। অপরাধে তথ্য প্রতিবেদন সত্ত্বা প্রদানের হার	থানা	থানার অফিস
২০	৩.৫। ডিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমে অভিযান	৩.৫.১। ডিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমে অভিযানের হার	থানা	থানার অফিস
২১	৪.১। মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	৪.১.১। আয়োজিত প্রশিক্ষণ	থানা	থানার অফিস

সংযোজনী ৩: অন্যান্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ধর্তব্য অপরাধ মামলার চার্জশিট প্রদান কার্যক্রম	[১.৬.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার উদলড় নিষ্পত্তির হার	এলআইসি শাখা, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা/বাহ্য বিভাগ/সমাজসেবা বিভাগ/সিজেএম কোর্ট/মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ বিভাগ/ব্যাংক/ফরেনসিক বিভাগ, সিআইডি/ফায়ার সার্ভিস/বিজিবি/পাসপোর্ট অফিস/জেলার বিজ্ঞ পিপি ও এপিপি সমাজসেবা বিভাগ/মোবাইল কোর্ট/সিজেএম কোর্ট/মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ বিভাগ/ফায়ার সার্ভিস/বিজিবি/নৌ-পুলিশ/হাইওয়ে পুলিশ/ফরেনসিক বিভাগ, সিআইডি	সংশ্লিষ্ট আদালতে চার্জশিট দাখিলের মাধ্যমে
"জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৫.১] সেবা প্রদানের হার	সড়ক ও জনপথ বিভাগ/এলজিইডি/পৌরসভা/বিআরটিএ/ব্যাংক/হাইওয়ে পুলিশ	টেলিফোনিক যোগাযোগ, লোকেশন ইন্ডিকেশন
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণে গৃহীত কার্যক্রমের সংখ্যা	[৪.৩.১] পরিচালিত ট্রাফিক কার্যক্রম		পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে
ডিক্রিটম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদান	[৩.৭.১] ডিক্রিটম সাপোর্ট সেটারে সেবা প্রদানের হার	বাহ্য মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে

সংযোজনী ৪ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের তদাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : পুলিশ সুপার কার্যালয়, রাজশাহী

ক্র.সং.	বিবরণ	সংখ্যা	এস/এডভ/এসপি/এসপি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	মন্তব্য
১	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	২	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১.১	নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	২	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১
১.২	নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	০	%	৪০%	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	৪	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১
১.৪	তদাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (হাস্কাবিধি অনুসরণ/ডিওভেইভুড অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	৪	সংখ্যা ও তারিখ	৪	১	১	১	১	১	১
২	ক্রমের ক্ষেত্রে তদাচার	০	তারিখ	০	০	০	০	০	০	০
২.১	২০২২-২৩ অবধি ক্রম-পরিকল্পনা পর্যালোচনা প্রকাশিত	০	তারিখ	০	০	০	০	০	০	০
৩	তদাচার সশ্রুতি এক দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	৩০	তারিখ	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেলিফিয়ারে গ্রন্থের সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	৫	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	১
৩.২	অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	৫	তারিখ	৫	১	১	১	১	১	১
৩.৩	অভিযোগ প্রাপ্তির পর দৃষ্টিত	৫	তারিখ	৫	১	১	১	১	১	১
৩.৪	সুপার প্রতিক্রিয়া ও জনকল্যাণে অভিযোগের বিশেষ পুরস্কার প্রদান	৫	তারিখ	৫	১	১	১	১	১	১

বিঃদ্র: কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট কলামে উল্লেখ করতে হবে।



সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসূচিকল্পনা ২০২৪-২৫ (মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্র. স. নং	ইউনিট	বিবরণ	ইউনিট	ইউনিট	ইউনিট	শিক্ষাব্যয় ২০২৩-২০২৪		সমাপ্তি মান
						অঙ্গীকার	প্রাপ্ত	
১		১.১ একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাল ইজেন্সি বাস্তবায়ন	১০			১৬/১২/২০২৩	১৬/০৬/২০২৪	৬০%
২		২.১ ই-সার্ভিস বাস্তবায়ন	১০			০৬		৬০
৩		৩.১ তথ্য বাতহলে ইলেক্ট্রনিক্স	১৫			৪		২
৪		৪.১ ৪৫ শিক্ষার্থীদের চাহিদা মেটাতে সহজিকরণ/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাল ইজেন্সি বাস্তবায়ন	৫			৪		২
৫		৫.১ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪			৪		২
						১৬/০৬/২০২৩	১৬/১২/২০২৩	১৬/০৬/২০২৪

সংযোজনী ৬ : মহাপাঠ্য/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	ক্রমিক নং	প্রকৃত অর্জন		শিক্ষাবর্ষ ২০২৪-২০২৫			
						১	২	অর্জিত	উত্তম	সুপার মান	সুপার মানের
১	২	১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (জনিত) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইট এবং ডিআরএস সফটওয়্যারে (এডভান্স স্ক্রেন) ট্রেমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৪	সংখ্যা	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রতিষ্ঠান	১৪	১.২) নিম্নে সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৯	%	৯	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-
		১.৩) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ হরণের প্রেরণ	৩	%	৩	-	-	৮০%	৭০%	৬০%	-
সকলতা অর্জন	১১	২.১) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং ডিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	-
		২.২) ট্রেমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ট্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৩	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-
		২.৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেট কোর্সের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	৪	-	-	২	-	-	-

সংযোজনী ৭ : মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিবেদন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

ক্র.সং.	বিভাগ	সংস্থা	কর্ম	কর্মের বিবরণ	ইউনিট	কর্মসম্পাদনের সংকেত	প্রাপ্ত জটন		কর্মসম্পাদনের তারিখ	কর্মসম্পাদনের শতাংশ	মোট কর্মসম্পাদনের শতাংশ	মোট কর্মসম্পাদনের সংখ্যা	মোট কর্মসম্পাদনের শতাংশ
							২০২৪-২০২৫	২০২৪-২০২৫					
১	প্রশাসনিক	৭	৩	১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিবেদন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পূরণ	৪	১	৭	৪	১০০%	১০০%	৪	১০০%	১০০%
				১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিবেদন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	-	-	৪	১০০%	১০০%	৪	১০০%	১০০%
				১.৩) সেবা প্রদান প্রতিবেদন বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	২	-	-	২	১০০%	১০০%	২	১০০%	১০০%
২	সকলতা জটন	৫	৪	১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিবেদন হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	৯	১	৯	৯	১০০%	১০০%	৯	১০০%	১০০%
				২.১) সেবা প্রদান প্রতিবেদন বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	৩	-	-	৩	১০০%	১০০%	৩	১০০%	১০০%
				২.২) সেবা প্রদান প্রতিবেদন বিষয়ে টেকনোলজির সমন্বয়ে অন্বিতকরণ সভা আয়োজন	৪	-	-	৪	১০০%	১০০%	৪	১০০%	১০০%

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিধি ২০২৩-২৪ অর্থাভ্যয়ের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	নির্ধারিত সীমা	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
							অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮০%	৯০%	৮০%	৯০%	১০%	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	১১। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি ১২। স্বতন্ত্রপ্রদানিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ ১৩। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ ১৪। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইন্ডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ ১৫। তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ ১৬। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতন্ত্রপ্রদানিত তথ্য প্রকাশ নিশ্চেষ্টকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন ১৭। তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কোনো কোনো আইনগত বা বাস্তবিক অসুবিধা নির্ধারণিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবারে প্রকাশ	১.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি ১.২.১। হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত ১.৩.১। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত ১.৪.১। তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইন্ডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত ১.৫.১। প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন ১.৬.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত ১.৭.১। ত্রৈমাসিক অঙ্গুষ্ঠিত প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবারে প্রকাশিত	তারিখ তারিখ তারিখ সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা	৩৬ ৩৪ ৩০ ৩৩ ৪০ ৬০ ২০	৭ - - - - - -	৯ ১০০% ৩০/০৯/২০২৪ ৩০/০৯/২০২৪ ৩০/০৯/২০২৪ ৩ ৩ ৪	১০ ৯০% ৩১/১২/২০২৪ ৩১/১২/২০২৪ ৩১/১২/২০২৪ ২ ২ ৩	৮০% ৮০% ৩০/০৬/২০২৫ ৩০/০৬/২০২৫ ৩০/০৬/২০২৫ ২ ২ ২	৯০% ৯০% ৩০/০৬/২০২৫ - - - ১	১৩ ৬০% - - - - -	
সমসত্ত্বা বৃদ্ধি	১৯											